
 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu AY.PL.01	Yayın tarihi 10.05.2017	Revizyon No 3	Revizyon tarihi 30.01.2023	Sayfa No / Sayfa Sayısı 1 / 14

I-GENEL BİLGİLER

- I.1.** Sağlık Kuruluşunun Adı : S.Ü.DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
I.2. Adresi : Akademi Mah. Yeni İstanbul
Cad.No:309 Selçuklu / KONYA
I.3. Telefon Numarası : 0332-223 4308-4309
I.4. Faks Numarası : 0332-2410062

II-İDARİ BİLGİLER

- II.1.** Tıbbi Atık Sorumlusu : Niyazi DÜNDAR
II.2. Tıbbi Atık Sorumlusunun Telefon Numarası : 0332-223 1180
II.3. Tıbbi Atık Sorumlusunun E-posta Adresi : niyazidundar@selcuk.edu.tr
II.4. Sağlık Kuruluşu Yatak Sayısı : Yataksız
II.5. Sağlık Kuruluşu Hasta Sayısı (kişi/yıl) : 173100 / 2022
II.6. Planın Dönemi : 2023

III-TIBBİ ATIK YÖNETİMİ



III.1. ATIK MINİMİZASYONU

Atık yönetiminin en önemli ilkesi atıkların kaynağında en aza indirilmesidir. Bu amaçla, yapılacak çalışmalar ile ilgili personele hizmet içi eğitimler verilmekte ve ünite içi denetimlerde gerekli uyarılarda bulunmaktadır. Oluşan evsel atıklar, ambalaj atıkları ve tehlikeli atıklar kaynağında tıbbi atıklardan ayrı toplanmakta ve tıbbi atıklara karışması önlenmektedir. Geri dönüşümü yapılabilecek atıklar (kâğıt, plastik, cam, metal) ayrı toplanmakta diğer atıklara karışması önlenmektedir.

III.2. TIBBİ ATIKLARIN KAYNAĞINDA AYRI TOPLANMASI VE BİRİKTİRİLMESİ

III.2.a)Enfeksiyon yapıcı atıkların kaynağında ayrı toplanması ve biriktirilmesi, bu amaçla kullanılacak toplama ekipmanları ve özellikleri

Fakülte içerisindeki kliniklerde, tıbbi atıkların oluştuğu en yakın noktalara atık ayrımının yapılabilmesi için kırmızı renkli tıbbi atık poşetleri yerleştirilmiştir. Tıbbi atıkların toplanmasında Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinde de belirtilen nitelikte; yırtılmaya, delinmeye, patlamaya ve taşınmaya dayanıklı; orijinal orta yoğunlukta polietilen hammaddeden sızdırmaz, çift taban dikişli ve körüksüz olarak üretilen, çift kat kalınlığı 100 mikron olan, en az 10 kg kaldırma kapasiteli, her iki yüzeyinde “ Uluslararası Biyotehlike” amblemi ile “ DİKKAT TIBBİ ATIK” ibaresi taşıyan kırmızı renkli torbalar kullanılmaktadır. Bu poşetler en fazla $\frac{3}{4}$ oranında dolduğunda ağızları sıkıca kapatılarak, torbaların üzerine toplanan kliniğin adı yazılıp, bağlanarak yenisi ile

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu AY.PL.01	Yayın tarihi 10.05.2017	Revizyon No 3	Revizyon tarihi 30.01.2023	Sayfa No / Sayfa Sayısı 2 / 14

değiştirilmektedir. Sızdırma riski olan torbalar ikinci bir torbaya konularak tam sızdırmazlık sağlanmaktadır. Tıbbi atıkların sıkıştırılmamasına ve başka poşetlere aktarılmamasına dikkat edilmektedir. Sıvı tıbbi atıklar yoğunlaştırıcı malzemeler kullanılarak yukarıda belirtilen torbalara konulmaktadır.

III.2.b) Kesici-delici atıkların kaynağında ayrı toplanması ve biriktirilmesi, bu amaçla kullanılacak toplama ekipmanları ve özellikleri

Kesici ve delici özelliği olan atıklar diğer tıbbi atıklardan ayrı olarak delinmeye, yırtılmaya, kırılmaya ve patlamaya dayanıklı, su geçirmez ve sızdırmaz, açılması ve karıştırılması mümkün olmayan, üzerinde siyah renkli "Uluslararası Biyotehlike" amblemi ile siyah harflerle yazılmış "DİKKAT! KESİCİ VE DELİCİ TIBBİ ATIK" ibaresi taşıyan plastik biriktirme kapları içerisinde toplanmaktadır. Bu biriktirme kapları, en fazla $\frac{3}{4}$ oranında doldurulur, sonra ağızları kapatılır ve kırmızı renkli tıbbi atık torbalarına konur.

III.2.c) Patolojik atıkların kaynağında ayrı toplanması ve biriktirilmesi, bu amaçla kullanılacak toplama ekipmanları ve özellikleri

Patolojik atıklar diğer tıbbi atıklardan ayrı olarak delinmeye, kırılmaya ve patlamaya dayanıklı, su geçirmez ve sızdırmaz, üzerinde siyah renkli "Uluslararası Biyotehlike" amblemi ile siyah renkli "DİKKAT! PATOLOJİK TIBBİ ATIK" ibaresi taşıyan kırmızı renkli plastik biriktirme kapları içinde toplanır. Bu biriktirme kapları, dolduktan sonra kesinlikle açılmaz, boşaltılamaz ve geri kazanılamaz. Herhangi bir kimyasalla muamele görmemiş kan torbaları ve kan yedekleri dâhil vücut parçaları ve organları ikinci fıkrada belirtilen tıbbi atık torbalarında toplanabilir. Bu hususta fakülte tıbbi atık sorumlusu ile birlikte gerekli çalışmalar yapılmaktadır.



III.3. TIBBİ ATIKLARIN TAŞINMASINDA KULLANILACAK EKİPMAN VE ARAÇLAR

III.3.a) Taşıma konteynerinin özellikleri (ebat, sayı vb)

Tekerlekli taşıma konteyneri paslanmaz metal, plastik veya benzeri malzemeden yapılmış, yükleme-boşaltma esnasında torbaların hasarlanmasına veya delinmesine yol açabilecek keskin kenarları olmayan, yüklenmesi, boşaltılması, temizlenmesi ve dezenfeksiyonu kolay ve sadece bu iş için ayrılmış kapaklı konteyner ile toplanır ve taşınır. Tıbbi atıkların sağlık kuruluşu içinde taşınmasında kullanılan konteyner turuncu renkli, üzerlerinde siyah renkli "Uluslararası Biyotehlike" amblemi ile siyah renkli "DİKKAT! TIBBİ ATIK" ibaresi bulunur. Fakültemizde 2 adet 120 litrelik tekerlekli taşıma konteyneri bulunmaktadır.

III.3.b) Taşıma kap/kovalarının özellikleri (ebat, sayı vb)

Taşıma kap/kovaları paslanmaz metal, plastik veya benzeri malzemeden yapılmış, yükleme-boşaltma esnasında torbaların hasarlanmasına veya delinmesine yol açabilecek keskin kenarları olmayan, yüklenmesi, boşaltılması, temizlenmesi ve dezenfeksiyonu kolay ve sadece bu iş için ayrılmış kap/kova ile toplanır ve taşınır. Tıbbi atıkların sağlık kuruluşu içinde taşınmasında kullanılan kap/kova turuncu renkli olur, üzerlerinde siyah renkli "Uluslararası Biyotehlike" amblemi ile siyah renkli "DİKKAT! TIBBİ ATIK" ibaresi bulunur. Fakültemizde 2 adet 120 litrelik tekerlekli taşıma konteyneri bulunmaktadır.

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu AY.PL.01	Yayın tarihi 10.05.2017	Revizyon No 3	Revizyon tarihi 30.01.2023	Sayfa No / Sayfa Sayısı 3 / 14

III.3.c)Tekerlekli patolojik atık taşıma aracı özellikleri (ebat, sayı vb)

Tekerlekli patolojik atık taşıma aracı paslanmaz metal, plastik veya benzeri malzemeden yapılmış, yükleme-boşaltma esnasında torbaların hasarlanmasına veya delinmesine yol açabilecek keskin kenarları olmayan, yüklenmesi, boşaltılması, temizlenmesi ve dezenfeksiyonu kolay ve sadece bu iş için ayrılmış kap/kova ile toplanır ve taşınır. Tıbbi atıkların sağlık kuruluşu içinde taşınmasında kullanılan kap/kova turuncu renkli olur, üzerlerinde siyah renkli “Uluslararası Biyotehlike” amblemi ile siyah renkli “DİKKAT! TIBBİ ATIK” ibaresi bulunur. . Fakültemizde 2 adet 120 litrelik tekerlekli taşıma konteyneri bulunmaktadır.

III.4. TIBBİ ATIK TOPLAMA EKİPMANLARININ BULUNDUĞU YERLER, TOPLAMA PROGRAMI VE TAŞIMA GÜZERGAHI

III.4.a)Tıbbi atık toplama ekipmanlarının bulunduğu yerler (poliklinik, servis, laboratuvar vb)

Tüm sağlık hizmeti verilen alanlarda toplama ekipmanı, atığın niteliğine uygun ve atığın oluştuğu kaynağa en yakın noktada bulundurulur.

Ayrıca kesici- delici atıklar için kullanılan biriktirme kapları da kliniklerde ve dış ünitelerinde işlem yapılan bölgeye en yakın yerde bulundurulmaktadır.

Yeni torba ve ekipmanlar kullanıma hazır olarak atığın kaynağına yakın yerlerde bulundurulmaktadır.

III.4.b)Tıbbi atık toplama saati

16: 00-17: 00 (Klinikler)

III.4.c)Tıbbi atık taşıma araçlarının sağlık kuruluşu içerisinde izleyeceği güzergâh:

Toplanan atıklar hasta ve hasta yakınlarının en az olduğu yerler tercih edilerek en kısa yoldan geçici tıbbi atık konteynerine götürülmektedir.

III.5. GEÇİCİ DEPOLAMA

III.5.a)Tıbbi atıkların geçici depolama birimi (depo, konteyner):



Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi günlük 50 kilograma kadar tıbbi atık üretiminden dolayı geçici tıbbi atıkların depolama birimi geçici tıbbi atık konteyneridir.

III.5.b)Tıbbi atık geçici depolama biriminin yeri

Tıbbi atık geçici konteynerin yeri Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi binası dışında fakülte giriş çıkış gibi yoğun insan ve hasta trafiğinin olmadığı, gıda depolama, hazırlama ve satış yerlerinin yakınında bulunmamaktadır.

III.5.c)Tıbbi atık geçici depolama biriminin özellikleri (depo/konteyner kapasitesi, konteyner sayısı, tıbbi atıkların geçici depoda bekletilme şekli (torba, kap, kova, konteyner ile), soğutucu olup olmadığı vb)

Tıbbi atıkların geçici depolanması için Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinde belirtilen Özelliklerdeki

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu AY.PL.01	Yayın tarihi 10.05.2017	Revizyon No 3	Revizyon tarihi 30.01.2023	Sayfa No / Sayfa Sayısı 4 / 14

Hacmi en az 0.8 m³, paslanmaz metal, plastik veya benzeri malzemeden yapılmış, tekerlekli, kapaklı, kapakları kilitlenebilir.

Kapaklar, konteynerin içine herhangi bir hayvan girmeyecek şekilde kapalı, kilitli. Konteynerlerin iç yüzeyleri yükleme-boşaltma sırasında torbaların hasarlanmasına veya delinmesine yol açabilecek keskin kenarlar ve dik köşeler içermez. Kesişen yüzeyler yumuşak dönüşlerle birbirine birleşir.

Konteynerlerin dış yüzeyleri turuncu renkli, üzerlerinde görülebilecek uygun büyüklükte ve siyah renkli "Uluslararası Biyoteknoloji" amblemi ile siyah renkli "DİKKAT! TIBBİ ATIK" ibaresi bulunur.

Konteynerler sağlık kuruluşunun en az iki günlük tıbbi atığını alabilecek sayıdadır. . Konteynerlerin kapakları daima kapalı ve kilitli tutulur, yetkili olmayan kişilerin açmasına izin verilmez.

Tıbbi atık geçici konteynerinde soğutucu bulunmamaktadır.

Atıklar geçici konteynerde günlük biriktirilmektedir. Atıklarımız en fazla 48 saat içinde lisanslı firma tarafından alınmaktadır. Konteyner 660 litre 2 adettir.

III.5.ç)Günlük 1 kilograma kadar tıbbi atık üreten sağlık kuruluşlarının tıbbi atıkların geçici depolanması amacıyla herhangi bir sağlık kuruluşu ile anlaşma yapması durumunda;

Selçuk Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi günlük 50 kilograma kadar tıbbi atık üretiminden dolayı tıbbi atıkların geçici depolama birimi Tıbbi Atık geçici konteyneridir. Atıklar geçici konteyner da günlük biriktirilmektedir. Atıklarımız en fazla 48 saat içinde Lisanslı firma tarafından alınmaktadır. Konteyner in sayısı ve hacmi en az iki günlük tıbbi atığı alacak boyutlardadır.

III.5.ç.1)sağlık kuruluşunun adı, adresi, iletişim bilgileri,

III.5.ç.2)sağlık kuruluşunun geçici depolama şekli,



III.5.ç.3)sağlık kuruluşunun görevli personelinin adı-soyadı, iletişim bilgileri

III.5.ç.4)yapılan anlaşma örneği planın ekinde yer alır

III.6. TIBBİ ATIK TOPLAMA, TAŞIMA EKİPMANLARININ VE ARAÇLARININ TEMİZLİĞİ VE DEZENFEKSİYONU

III.6.a)Tıbbi atık toplama ekipmanları, taşıma araçları ile tıbbi atık geçici deposu/konteynerlerinin temizliği ve dezenfeksiyonu amacıyla yapılacak işlemler

Tıbbi atık taşıma konteynerleri, atıklar geçici atık konteynerine boşaltıldıktan sonra mutlaka dezenfekte edilmektedir. Geçici tıbbi atık konteynerinin temizliği ve dezenfeksiyonu kuru olarak yapılmaktadır. Depo atıkların boşaltılmasını takiben temizlenip, dezenfekte edilmektedir. Tıbbi atık içeren bir torbanın yırtılması ve boşaltılması sonucu dökülen atıklar uygun ekipman ile toplanmakta, sıvı atıklar ise odun talaşı ile yoğunlaştırıldıktan sonra tekrar kırmızı renkli plastik torbalara konulmakta ve kullanılan ekipman ile birlikte bölmenin dezenfeksiyonu sorumlu personel tarafından sağlanmaktadır.

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu AY.PL.01	Yayın tarihi 10.05.2017	Revizyon No 3	Revizyon tarihi 30.01.2023	Sayfa No / Sayfa Sayısı 5 / 14

III.6.b)Görevli personelin çalışma sırasında kullanılacağı özel koruyucu giysi ve ekipmanların temizliği amacıyla yapılacak işlemler

Tıbbi atık taşımasından sorumlu personel, taşıma sırasında maske, eldiven, koruyucu gözlük, çizme ve turuncu renkli özel giysi kullanmaktadır. Taşıma işleminde kullanılan özel giysi ve ekipmanlar ayrı bir yerde muhafaza edilmekte ve bu kıyafetler sadece tıbbi atıklar toplanırken ve taşınırken giyilmektedir. Tıbbi atıklardan sorumlu personellerin kullandığı özel giysiler her gün çamaşırhaneye teslim edilerek dezenfeksiyonu sağlanmaktadır.

III.6.c)Dezenfeksiyon amacı ile kullanılacak dezenfektanlar

Tıbbi atık taşıma konteynerleri ve depolarının dezenfeksiyonunda % 10 luk çamaşır suyu kullanılmaktadır.

III.7. KAZA ANINDA ALINACAK ÖNLEMLER VE YAPILACAK İŞLEMLER

III.7.a)Tıbbi atıkların kaynağında ayrı toplanması, sağlık kuruluşu içinde taşınması ve geçici depolanması sırasında oluşabilecek yaralanmalar için alınacak önlemler ve yapılacak işlemler

Tıbbi atıkların toplanması ve taşınmasında oluşacak yaralanma anında yaralanan kişi Enfeksiyon Hemşiresine en kısa sürede müracaat eder. Yaralanan personelin gereken kontrol ve takipleri Enfeksiyon Hemşiresi tarafından yapılır.

III.8.b)Tıbbi atıkların kaynağında ayrı toplanması, sağlık kuruluşu içinde taşınması ve geçici depolanması sırasında oluşabilecek dökülme-yayılma ve diğer kazalarda alınacak önlemler ve yapılacak işlemler

Sorumlu personel, eğer atık biriktirme kabına, taşıma aracına ve depolama alanına kazayla sıvı atık dökülür ise sıvı atığı odun talaşı yardımıyla yoğunlaştırıp, tıbbi atık poşetine koymaktadır. Ardından dökülen yüzey hemen %10 luk çamaşır suyu ile dezenfekte edilmektedir.

III.8.c)Kazaların kayıt altına alınması ve raporlanması



Bu kazalar hakkında rapor tutularak, tıbbi atık sorumlusuna bildirilmektedir.

III.8. TIBBİ ATIKLARIN TOPLANMASI VE TAŞINMASINDA GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL

III.8.a) Ad-soyad ve iletişim bilgileri:

Kliniklerden tıbbi atıkların toplanması ve taşınmasından Adem ÖZFİDAN adlı personel sorumludur.

Adem ÖZFİDAN: 0534-4285308

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu AY.PL.01	Yayın tarihi 10.05.2017	Revizyon No 3	Revizyon tarihi 30.01.2023	Sayfa No / Sayfa Sayısı 6 / 14

III.8.b)Görev tanımı örneği planın ekinde EK-1’de yer alır.

III.8.c)Çalışma sırasında kullanılacağı özel koruyucu giysi ve ekipmanların özellikleri ile bulunduğu yer

Tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertaraf edilmesinde görevlendirilen personel; çalışma sırasında eldiven, koruyucu gözlük, maske kullanır, çizme ve turuncu renkli özel koruyucu kıyafet giyer. Taşıma işleminde kullanılan özel ekipmanlar ayrı bir yerde muhafaza edilmekte ve bu kıyafetler sadece tıbbi atıklar toplanırken ve taşınırken giyilmektedir. Personelin kullandığı özel koruyucu giysi ve ekipmanlar Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi B blok Giriş Kat Tıbbi Atık malzeme odasında muhafaza edilmektedir.

III.8.ç)Yetki Belgesi örneği planın EK-2’ de yer alır

III.8.d) Bağışıklama ve sağlık kontrolü yapıldığına ilişkin bilgi planın EK-3’ de yer alır

III.8.e) Eğitimi (Periyodik eğitim kayıtları planın EK-4’ de yer alır)

III.9. TIBBİ ATIKLARIN STERİLİZASON/YAKMA TESİSİNE TAŞINMASI

III.9.a)Sağlık kuruluşunda oluşan tıbbi atıkları, geçici tıbbi atık deposu/konteynerden alan lisanslı taşıma firması (Firma adı, adresi, iletişim bilgileri, lisans numarası)

Firma adı: Biberçi

Adresi: Biberçi İnşaat Nakliye Petrol Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi.

Tel No: 0332-3216227

Lisans No: Aracın, A4202-TIB2

III.9.b) İletişime geçilecek firma sorumlusu (ad-soyad ve iletişim bilgileri)

Ad –Soyad: Sait KURT

Tel No: 0532-4080443

III.9.c)Tıbbi atıkların teslim periyodu:

Tıbbi atıkların teslim periyodu: Pazartesi- Çarşamba- Cuma günleridir.

III.10.TIBBİ ATIK STERİLİZASYON/YAKMA TESİSİ



III.10.a)Tıbbi atıkların gönderildiği sterilizasyon ve/veya yakma tesisi (Tesis adı, adresi, iletişim bilgileri, lisans numarası, tesisin türü)

Tesis Adı: Biberçi İnşaat Nakliye Petrol Sanayi ve Ticaret Limited

Şirketi Yeşilyurt Peyzaj Hizmet Taahhüt Tarım İnş. Limited Şirketi. Ortak Girişim

Adresi: Nişantaşı Mahallesi Demiryolu Caddesi No: 18/A **Selçuklu** / KONYA

Telefon No: 0532 - 4080443

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu AY.PL.01	Yayın tarihi 10.05.2017	Revizyon No 3	Revizyon tarihi 30.01.2023	Sayfa No / Sayfa Sayısı 7 / 14

Lisans No: 50787

Tesisin Türü: Tıbbi Atık Tesisi

III.10.b) İletişime geçilecek tesis sorumlusu (ad-soyad ve iletişim bilgileri)

Tesis Sorumlusu: Sait KURT

Telefon No: 0532-4080443

III.11. KAYIT TUTMA, RAPORLAMA VE ATIK BEYANI

III.11.a) Sağlık kuruluşunda bir önceki yıl oluşan tıbbi atık miktarı

2022 yılı atık miktarı: 33400 kg.

III.11.b) Tıbbi atık miktarını kayıt altına alma, raporlama ve atık beyanından sorumlu personel (ad-soyad ve iletişim bilgileri)

Ad: Niyazi



Soyad: DÜNDAR

Telefon No: 0505- 7721510


III.11.c) Tıbbi atık miktarını kayıt altına alma, raporlama ve atık beyanı (UATF'lerin ve alındı makbuzlarının temini, saklanması, doldurulması ve takibinin nasıl yapılacağı, atık beyanının ne zaman ve nasıl yapılacağı)

Hastanede oluşan tıbbi atık miktarı geçici atık deposu sorumlu personeli tarafından tartılarak, Tıbbi atık Kuruluna bildirir ve kayıt altına alınmasını sağlar. Tıbbi atıklar, geçici depo alanında lisanslı tıbbi atık bertaraf firmalarına UATF LERİ doldurularak teslim edilir. UATF'lerin beyaz nüshaları fakülte arşivinde 5 yıl saklanmaktadır. Yeşil nüshaları Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne dilekçe ile verilmektedir. UATF örneği EK-5'de verilmiştir.

Fakültemiz atık beyan formunu bir önceki yıla ait bilgileri içerecek şekilde her yıl ocak ayı itibariyle başlamak üzere en geç mart ayı sonuna kadar Bakanlıkça hazırlanan çevrimiçi uygulamaları kullanarak doldurmak, onaylamak, çıktısını almak ve beş yıl boyunca bir nüshasını saklamakla yükümlüdür. Bu hususla alakalı 2016 yılı atık beyan Formu EK-6'da verilmiştir.

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu AY.PL.01	Yayın tarihi 10.05.2017	Revizyon No 3	Revizyon tarihi 30.01.2023	Sayfa No / Sayfa Sayısı 8 / 14

Görev tanımı EK-1

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	TIBBİ ATIK PERSONELİ GÖREV TANIMI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu KU.GT.37	Yayın tarihi 19.07.2017	Revizyon No 0	Revizyon tarihi -	Sayfa No / Sayfa Sayısı 1/1

KURUM BİLGİLERİ	Birim	Diş Hekimliği Fakültesi
	Görev Adı	Tıbbi Atık Personeli
	Amir ve Üst Amirler	Tıbbi Atık Sorumlusu, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcıları, Dekan
	Görev Devri	Adem ÖZFİDAN

Görev amacı

Çevreye ve insan sağlığına zarar vermeden kaynağında ayrı olarak toplanan tıbbi atığı, toplayan ve taşıyan personelin görev alanını belirlemek.

Temel İş ve Sorumluluklar

1. Tıbbi atıkları belirlenen saatte toplar.
2. Görev alanlarındaki tıbbi atıkları toplamaya başlamadan sorumlu personel eldiven, koruyucu gözlük, maske kullanır, çizme ve turuncu renkli özel koruyucu kıyafetini giyer.
3. Atıkları toplarken tıbbi atık taşımasında kullanılan turuncu renkli konteyner/ kap/ kova ile tıbbi atığı alacağı kliniğe gider.
4. Kliniklerden aldığı ağızları sıkıca bağlanmış tıbbi atık torbalarını konteyner/ kap/ kova içerisine sıkıştırmadan koyar.
5. Topladığı tıbbi atıkları taşıma araçları ile geçici depo konteyner taşıırken hastaların tedavi olduğu yerler ile diğer temiz alanlardan, insan ve hasta trafiğinin yoğun olduğu bölgelerden mümkün olduğunca uzak olacak şekilde taşır.
6. Tıbbi atık depo konteynerlerini ve taşıma araçlarını her tıbbi atık taşımasından sonra temizler ve dezenfekte eder.
7. Tıbbi atık toplarken, taşıırken giydiği kıyafetlerini işleri bitiminde çamaşırhaneye temizlenmesi için bırakır.
8. Tıbbi atık torbalarının delinmesi, yırtılması ve sızdırma yapması durumunda Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinde belirtilen şekilde prosedürüne uygun işlem yapar.
9. Tıbbi atıkların toplanması ve taşınması sırasında oluşacak yaralanma durumunda hemen sorumlusuna bildirir.
10. Kalite politikası ve hedefleri doğrultusunda çalışır.
11. Gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alır.

Yetkileri

1. Yukarıda belirtilen Görev Amacı ve Temel İş ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
2. Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

Hazırlayan	Kontrol Eden Kal. Yön. Direkt.	Onaylayan Dekan

Yetki Belgesi EK-2

T.C.
KONYA İLİ
MAHALLE ÇEVRE KURULU KARARI

Karar Tarihi : 27/12/2016
Karar No : 2016/04

İlimiz Mahalli Çevre Kurulu, Vali Yardımcısı Sayın Mehmet Kamil SAĞLAM Başkanlığında 27.12.2016 Salı günü saat 14:00 'de Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Toplantı Salonunda aşağıda imzaları bulunan üyeler olduğu halde toplandı.

Gündem gereğince;

1- Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığının 21.09.2016 tarih ve 82026392-312.02.02.501-2813-29558 sayılı yazısında belirtilen ve Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından kurulumu planlanan;

- Bozkır-Sarıoğlan, Ereğli-Hortu Mahallelerinde düzenli depolama sahaları için seçilen yerlerin uygunluğuna,
- Beyşehir-Yemidoğan, mahallelerinde katı atık transfer istasyonu için seçilen yerlerin uygunluğuna,
- Çeltik-Büyükkaslan Mahallesiinde planlanan katı atık transfer istasyonu sahasının 4342, 3083, 5403 ve 3573 sayılı Kamunlarca sakınma bulunmasını halinde uygunluğuna,

Diğer katı atık düzenli depolama ve katı atık transfer istasyonları için yapılacak değerlendirmelerin ilgili kurum görüşlerinin tamamlanmasını müteakip daha sonra yapılacak Mahalli Çevre Kurulu toplantısında gündeme alınmasına;

2- Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığının 26.10.2016 tarih ve 82026392-312.02.03-561-3123-34596 sayılı yazısında ve Biherci İnş. Nak. Pet. Saa. Tic. Ltd. Şti'nin 29.11.2016 tarih ve 2016/199 sayılı yazısında belirtilen, ilimizde 2017 yılında uygulanacak tıbbi ve patolojik atıkların toplama, taşıma ve bertaraf ücretlerinin belirlenmesi yönündeki talepleri değerlendirilerek;

15/12/2015 tarih ve 2015/05 sayılı Mahalli Çevre Kurulunda Aralık ayında açıklanan (TEFE+ÖFE)/2 göre artış yapılması yönünde alınan karar gereği; 2017 yılı tıbbi atık toplama taşıma ve bertaraf ücreti için artış oranları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

Aralık Kurumu tarafından belirlenen Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE-<http://www.tuk.gov.tr/FreHaberBultenleri.do?id=216955>) ve Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi (Yİ-ÜFE <http://www.tuk.gov.tr/FreHaberBultenleri.do?id=21738>) web sayfasından alınmış olup, aşağıdaki değerler tespit edilmiştir:

- Bir önceki yılın aynı ayına (Kasım) göre TÜFE artış oranı: %7,00
- Bir önceki yılın aynı ayına (Kasım) göre ÖFE (Yurt İçi) artış oranı: % 6,41
- (TEFE+TEFE)/2=(% 7,00 + % 6,41)/2 = % 6,705 (Artış Oranı)

Buna göre tespit edilen artış oranının 2016 yılı ücretine yanıtlanması ile **2017 yılı içerisinde uygulanacak tıbbi atık toplama, taşıma ve bertaraf ücretlerinin;**

- İlimiz Meram, Selçuklu, Karatay ve Çumra ilçelerinde Toplama+Taşıma+Bertaraf ücretinin 2,59 TL/kg+KDV
- Meram, Selçuklu, Karatay ve Çumra ilçeleri dışında kalan diğer ilçelerde taşınacak tıbbi atıklar için; Bertaraf Ücreti =2,23 TL/kg+KDV
- Tıbbi Atık Taşıma Ücreti=1,55 kr/çkm X kg+KDV olarak uygulanmasına;

Ayrıca; 06/08/2015 tarih ve 2015/03 sayılı MÇK kararında; yakma yöntemiyle bertaraf edilecek olan 18.01.02 atık kodlu patolojik atıklar için;

2,10 TL/kg +KDV bertaraf bedeli ve 10,00 TL/kg+KDV nakliye bedeli karşılığında patolojik atıkların fişlerle (max. 30Kg.) ve paletli bir şekilde teslim etmeleri şartı ile sağlık kuruluşlarından alınıp yakma tesisine teslim edilmesine dair alınan kararın 2016 yılından itibaren her yıl (TEFE+TEFE)/2 oranında artırılmasına karar verilmesine;

Dolayısıyla; 2017 yılında (TEFE+TEFE)/2=(% 7,00 + % 6,41)/2 = % 6,705 (Artış Oranı) oranında artışla; 2,24 TL/kg +KDV bertaraf bedeli ve 10,67 TL/kg+KDV nakliye bedeli olarak patolojik atıklar için uygulanmasına;

3- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'nün 21/12/2015 tarih ve 20451381-145.06-E.15095 sayılı yazılarında, Ulusal Geri Dönüşüm Stratejisi ve Eylem Planı'nın 30/12/2014 tarihli ve 29221 sayılı mükerrer Resmî Gazete'de yayımlandığı, "Tebhi 246: Ulusal Geri Dönüşüm Stratejisi ve Eylem Planı uygulanacak, izlenecek ve değerlendirilecektir." ifadesi ile taahhulan görevin Çevre ve Şehircilik Bakanlığına verilmiş olduğu, söz konusu eylemler arasında yer alan "Hedef: 5 Atık Üretimini Kayıt Altına Alarak Etkin Bir Denetim Sistemi Kurmak" altında yer verilen 5.7 Nolu Eylem "Mahalli Çevre Kurullarının çalışmalarını etkinleştirilerek." olarak tanımlanması nedeniyle, 5.7 nolu eylem konusunun değerlendirilmesi ile ilgili;

- Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün hizmet alanına genişliği ve 31 adet belediyenin bulunması nedeniyle, atık üretiminin kayıt altına alınması hususunda yaşanabilecek sıkıntıların minimize edilmesini amaçlayarak; Uygulamaları geri dönüşüme yönelik olarak geliştirmek ve atık üretimini kayıt altına almak etkin bir denetim sistemini kurmak için;

Atık toplama, ayırma ve /veya geri dönüşüm işlemlerinin lisanslı olarak yapılması ve kayıt altına alınabilmesi amacıyla, izinsiz/izansız/rubasız geri dönüşüm faaliyetlerine, Belediyelere ve Organize Sanayi Bölgeleri Müdürlüklerine mütasade edilmesine ve bu tür işlemler ile ilgili olarak Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden gerekli izin ve lisansların alınmasını sağlanarak rubasızlanmasına ayrıca bu tür faaliyetlerin rahat haldeki yönetimden kontrolünün Belediyelere, Organize Sanayi Bölgeleri Müdürlüklerine yapılarak izinsiz/izansız çalışmaların önlenmesini;

4- Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığının 06.12.2016 tarih ve 82026392-312.02.03-681-3559-39842 sayılı yazılarında belirtilen ve 24.04.2007 tarih ve 2007/05 Karar No'lu Mahalli Çevre Kurulu Toplantısında yer seçimi uygun bulunan, İlimiz, Karatay İlçesi, Sarıoğlu Mahallesi M29a23d-M29a23c ve M29a03a-M29a03b pafta, 30877 ada 1 parsel No'lu 1.721.797,29 m²'lik sahada (Belirtilen sahada çevre yolu çalışması yapılması nedeniyle yeni durumu göre ilimiz, Karatay İlçesi, Sarıoğlu Mahallesi M29a23d-M29a23c ve M29a03a-M29a03b pafta, 30877 ada 3 parsel No'lu 1.696.677,61 m²) Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen Konya Katı Atık Yönetimi projesi kapsamında, atıkların hacimsel ve kütleli oranda azaltılarak proje hedeflerine ulaşılabilmesi amacıyla, mekanik ayırma tesisi, kompost tesisi, biyokurutma-biyometanizasyon tesisleri, atık yakma tesisi (Evsel-hayvansal-tehlikeli-tıbbi-artırma çamuru), çöp gazından enerji üretim tesisi, fermentasyon tesisi, gazlaştırma tesisi, atıktan üretilmiş yakıt üretim tesisi gibi alternatif teknolojilerin uygulanacağı tesislerin kurulmasını uygun bulduğum ve fiabilite raporlarının Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından hazırlanıp Çevre ve Şehircilik Bakanlığında onay alındıktan sonra Çevresel Etki Değerlendirmesi sürecine başlanmasına gereğiğince;

Oy birliği ile karar verildi.

BAŞKAN
Mehmet Kamil SAĞLAM
Vali a.
Vali Yardımcısı

ÖYE
Beyşehir İl Müdürü
BÖYÜKKARAKURT
Genel Sekreter Yrd.
Konya Büyükşehir Belediyesi

ÖYE
Yusuf KARAARSLAN
İl Müdürü
Çevre ve Şehircilik
İl Müdürlüğü

ÖYE
II Emniyet Müdürlüğü
(KATILMADI)

ÖYE
Adem ŞAKARYA
J.K.E.B.C.V.S.
II Jandarma Komutanlığı

ÖYE
Yıldız FOSUN
İl Müdürü
II Afet ve Acil Durum Müdürlüğü

ÖYE
Rayhan EKİCİ
Şube Md.
İl Müdürlüğü

ÖYE
Hazrettin KAHRİMAN
Araştırmacı
Bilim, Sanayi ve Teknoloji İl
Müdürlüğü

ÖYE
Seref USLU
Bölge Md. Yrd.
MTA O.A. II. Bölge Müdürlüğü

ÖYE
Melahat TUĞAN
İl Md. Yrd.
Gıda, Tarım ve Hay. İl
Müdürlüğü

ÖYE
Hasan LÜĞÜZ
Arkeolog
II Kültür ve Turizm Müdürlüğü

ÖYE
Turgut ÇAKABAŞIR
Def. Yrd.
II Defterdarlığı

ÖYE
Ahmet ERDOĞAN
Şube Müdürü
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

ÖYE
Kenan TÖSMÜR
Makine Müh.
Orman Su İşleri İl Bölge
Müdürlüğü

ÖYE
Hilal AKYOL
Gıda Müh.
Halk Sağlığı Müdürlüğü

ÖYE
PTT Başmüdürlüğü
(KATILMADI)

ÖYE
M. Selçuk SAĞLAM
Genel Sekreter
Sanayi Odası Başkanlığı

ÖYE
Muhammed ÖZBEY
Yan. Kur. Adına
Ticaret Odası Başkanı

ASLI GİBİDİR
...../201..

Hülya ŞEVİK
İl Müdür Yardımcısı



Anasayfa

Atık Beyan Sistemi (TABS) ▼

Atık Gönderim İşlemleri ▲

Taşıma Talebi Ekleme

Tıbbi Atık Taşıma Talebi Ekleme

Bekleyen Taşımalar

Bekleyen Tıbbi Atık Taşımaları

Yoldaki Taşımalar

Yoldaki Taşımalar-Düzeltilme(AİT Değişikliği)

Kabul Bekleyen Taşımalar

Kabul Bekleyen Taşımalar - Düzeltilme Talebi

Kabulü Yapılmış Taşımalar

Kabulü Yapılmış Taşımalar - Ambalaj Miktarı Düzeltilme

Kombine Taşımalar ▼

ÖTL / 50 kg altı / Foto. Atıklar ▼



Durum	TKN	Atık	Taşıyıcı	Alıcı	Açıklama/Adres	Kayıt Tarihi	Geçer. Bit. Tar.
Onaylandı	210650810845	180103	ATA-42-02 - BIBERCİ İNŞAAT NAKLİYE PETROL SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ (ATIK TAŞIMA FIRMA LİSANSI)	26959 - BIBERCİ İNŞAAT NAKLİYE PETROL SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ ÇATALHÜYÜK TIBBİ ATIK STERİLİZASYON TESİSİ ŞUBESİ (ÇKN: 223281750)	Selçuk Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Alaeddin Keykubat Kampüsü Selçuklu Konya	20.06.2022	31.05.2023
Taslatık Aşamasında	210147354232	180103	ATA-42-02 - BIBERCİ İNŞAAT NAKLİYE PETROL SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ (ATIK TAŞIMA FIRMA LİSANSI)	26959 - BIBERCİ İNŞAAT NAKLİYE PETROL SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ ÇATALHÜYÜK TIBBİ ATIK STERİLİZASYON TESİSİ ŞUBESİ (ÇKN: 223281750)	Selçuk Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Alaeddin Keykubat Kampüsü Selçuklu Konya	04.01.2021	
Onaylandı	200758845245	180103	ATA-42-02 - BIBERCİ İNŞAAT NAKLİYE PETROL SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ (ATIK TAŞIMA FIRMA LİSANSI)	26959 - BIBERCİ İNŞAAT NAKLİYE PETROL SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ ÇATALHÜYÜK TIBBİ ATIK STERİLİZASYON TESİSİ ŞUBESİ (ÇKN: 223281750)	Selçuk Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Alaeddin Keykubat Kampüsü Selçuklu Konya	14.07.2020	31.12.2020
Onaylandı	200151806676	180103	ATA-42-02 - BIBERCİ İNŞAAT NAKLİYE PETROL SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ (ATIK TAŞIMA FIRMA LİSANSI)	26959 - BIBERCİ İNŞAAT NAKLİYE PETROL SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ ÇATALHÜYÜK TIBBİ ATIK STERİLİZASYON TESİSİ ŞUBESİ (ÇKN: 223281750)	Selçuk Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Alaeddin Keykubat Kampüsü Akademi Mahallesi Yeni İstanbul Caddesi 309 Selçuklu, Konya	06.01.2020	30.06.2020
Onaylandı	180732247532	180103	ATA-42-02 - BIBERCİ İNŞAAT NAKLİYE PETROL SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ (ATIK TAŞIMA FIRMA LİSANSI)	26959 - BIBERCİ İNŞAAT NAKLİYE PETROL SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ ÇATALHÜYÜK TIBBİ ATIK STERİLİZASYON TESİSİ ŞUBESİ (ÇKN: 223281750)		02.07.2018	31.12.2019

1 / 1

[1 - 5 / 5]

#15

İptal Et

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	<h1>TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI</h1>			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu AY.PL.01	Yayın tarihi 10.05.2017	Revizyon No 3	Revizyon tarihi 30.01.2023	Sayfa No / Sayfa Sayısı 11 / 14

Bağışıklama ve sağlık kontrolü yapıldığına ilişkin bilgi EK-3

No: 029446	Fotoğraf
İŞE GİRİŞ / PERİYODİK MUAYENE FORMU	
İŞYERİNİN Unvanı: _____ SGK Sicil No: _____ Adresi: _____ Tel ve Faks: _____ E-Posta: _____ İşe giriş/periodyk muayene ve sağlık kontrolü bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu beyan ederim. Çalışmanın Adı Soyadı: _____ İMZA: _____	
İŞÇİNİN Adı ve soyadı: Adem Özfidan T.C. Kimlik No: 14 16 02 20 1 Doğum Yeri ve Tarihi: Sarıyerin 07.07.1999 Cinsiyeti: Erkek Eğitim Durumu: Ortaokul Medeni Durumu: Kalın Çocuk sayısı 2 Ev Adresi: Bağcıbaşı Mahallesi Sarıyerin 515 05 Tel No: Kamuklik Binası Mesleği: _____ Yaptığı İş (Yapılan İşin Adını Belirleyiniz): Çamaşçı Çalıştığı Bölüm: _____ Daha önce çalıştığı yerler (Bu bölümün gerisine doğru): _____ 1. _____ 2. _____ 3. _____ Özgeçmiş: ARH T Kan grubu: _____ Kronik/hastalık hastalık: _____ Bağışıklama: _____ - Tetanoz: + - Hepatit: + - Diğer: _____ Soygeçmiş: _____ Anne: _____ Baba: _____ Kardeş: _____ Çocuk: 2	
TIBBİ ANAMNEZ 1. Aşağıdaki yakımlardan herhangi birini yapadınız mı? _____ - Bağışıklı öksürük: _____ - Nefes darlığı: _____ - Göğüs ağrısı: _____ - Çarpıntı: _____ - Sirt ağrısı: _____ - İshal veya kabızlık: _____ - Eklem ağrıları: _____ 2. Aşağıdaki hastalıklardan herhangi birini geçirdiniz mi? _____ - Kalp hastalığı: _____ - Şeker hastalığı: _____ - Akciğer rahatsızlığı: _____ - Sarılık: _____	
- Mide veya on iki parmak ülseri: _____ - İlgime kaybı: _____ - Görme bozukluğu: _____ - Sinir sistemi hastalığı: _____ - Deri hastalığı: _____ - Besin zehirlenmesi: _____ 3. Hastanede yatınız mı? _____ 4. Ameliyat geçirdiniz mi? _____ 5. İş kazası geçirdiniz mi? _____ 6. Meslek Hastalıkları Şüphesi ile ilgili tetkik ve muayene yapıldı mı? _____ 7. Matürlüyet aldınız mı? _____ 8. Şu anda herhangi bir tedavi görüyor musunuz? _____ 9. Sigara içiyor musunuz? _____ 10. Alkol alıyor musunuz? _____ FİZİK MUAYENE SONUÇLARI a) Duyu organları: _____ - Göz: _____ - Kulak-Burun-Böğaz: _____ - Deri: _____ b) Kardiyovasküler sistem muayenesi: _____ c) Solunum sistemi muayenesi: _____ d) Sindirim sistemi muayenesi: _____ e) Ürogenital sistem muayenesi: _____ f) Kas-iskelet sistemi muayenesi: _____ g) Nörolojik muayene: _____ h) Diğer: _____ - TA: 110/70 / 105/65 mm-Hg - RR: 16 / 16 dk. - Vücut Kitle İndeksi: 19,2 LABARATUVAR BULGULARI a) Biyolojik analizler: _____ - Kan: _____ - İdrar: _____ b) Fizyolojik analizler: _____ c) Fizyolojik analizler: _____ - Sodyum: _____ d) Fizyolojik testler: _____	
1. KANAAAT VE SONUÇ: İşinde bedenen ve ruhan çalışmaya elverişlidir. 2. İsmail Sağlıcı / 0306 330 00 00 / 12.01.2017 / 56 İMZA: _____ Adı ve Soyadı: _____ Diploma Tarihi ve No: _____ Diploma Teslim Tarihi ve No: _____ İşyeri Hekimliği Belgesi Tarihi ve No: _____	



SELÇUK
ÜNİVERSİTESİ

Kodu
AY.PL.01

TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI

Yayın tarihi
10.05.2017

Revizyon No
3

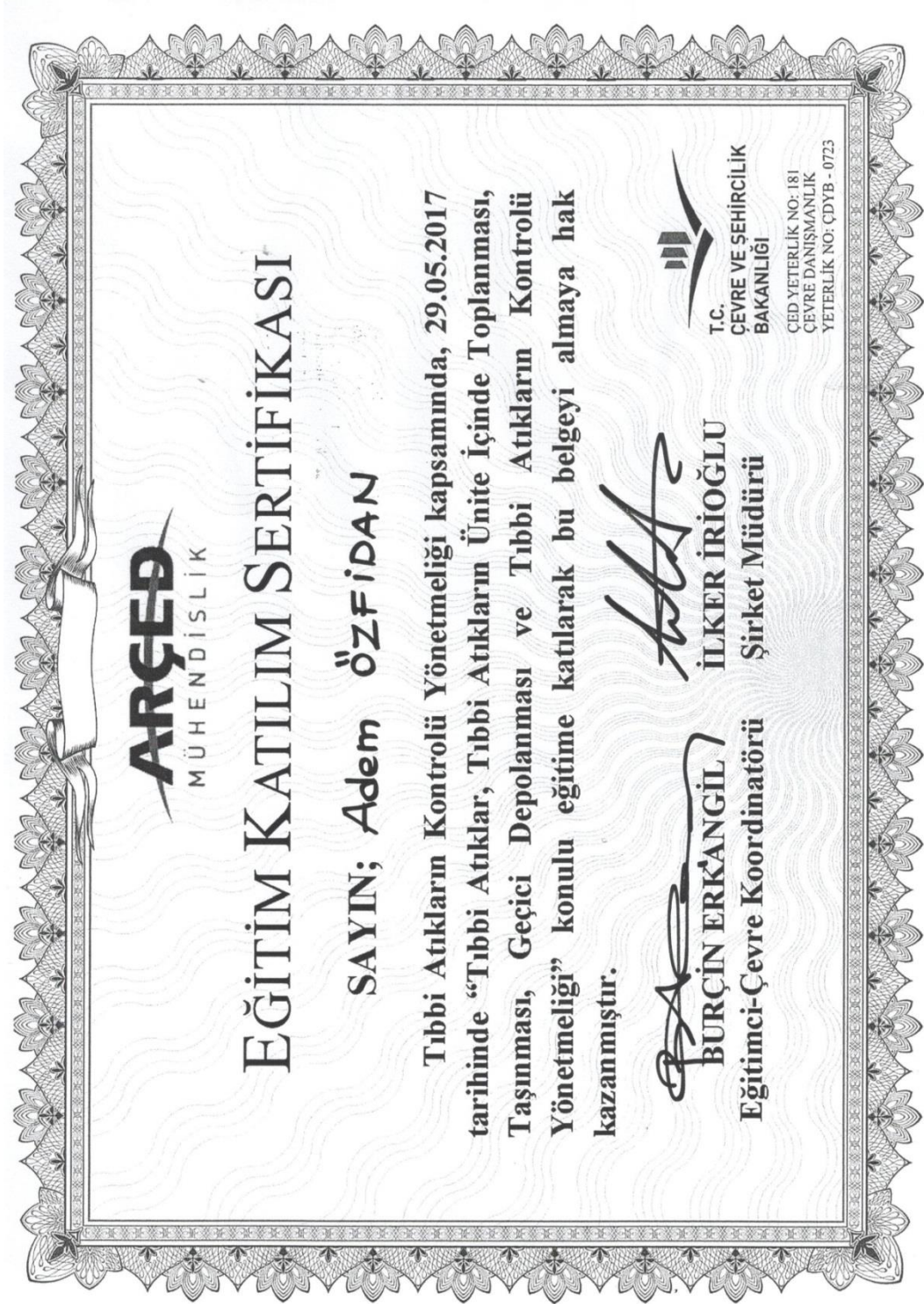
Revizyon tarihi
30.01.2023



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Sayfa No / Sayfa Sayısı
12 / 14

Eğitimi Periyodik eğitim kayıtları EK-4



2022 yılı atık beyan Formu EK-5

ATIK BEYAN FORMU

(811509)

YIL 2022

TESİS ADI SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

TESİS ADRESİ KONYA AKADEMİ MANİSİ, YENİ İSTANBUL CADDE, NO: 309-1, SELÇUKLU, TÜRKİYE

TESİS SORUMLUSU NİYAZİ DÜNDAR

BEYAN KONTROL NO	ATIK KODU	ATIK ADI	ATIK YAĞ KATEGORİSİ	MİKTAR	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞLEMİN NEREDE YAPILDIĞI	ATIK İŞLEM YÖNTEMİ	ATIK İŞLEM TESİSİ / TIBBİ ATIK ALAN BELEDİYE / İHRAÇATÇI
784-3835	180103	Enfeksiyonu önlemek amacıyla toplandı ve bedentrafı özel işleme tabii olan atıklar		1429,000000	Kilogram	Teşis Dışı	D1	672503

Nace Bilgisi

NACE KODU	NACE ADI	KAPASİTE	BİRİM
86.23.05	Kamu kurumları tarafından sağlanan diğer hekimlik uygulamaları faaliyetleri (yatılı hastane faaliyetleri ile diğer tıbbi faaliyetleri hariç)	33400	kg/yıl



SELÇUK
ÜNİVERSİTESİ

Kodu
AY.PL.01

TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Yayın tarihi
10.05.2017

Revizyon No
3

Revizyon tarihi
30.01.2023

Sayfa No / Sayfa Sayısı
14 / 14

Hazırlayan	Kontrol Eden Kal. Yön. Direkt.	Onaylayan Dekan